



Area Educazione

DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA

1111I n. 15 del 02/7/2024

Oggetto: Aggiornamento del piano di rotazione del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione in attuazione del paragrafo 6.2 delle Linee Guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022



Il Responsabile dell'Area Educazione

Premesso che

- la legge n. 190/2012, nell'introdurre nuovi strumenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ha, nel contempo, definito gli obblighi ed i compiti attribuiti alle pubbliche amministrazioni, prevedendo tra le misure cardine di prevenzione del rischio anche la rotazione del personale ed, in particolare, del personale responsabile delle aree maggiormente esposte a rischio di corruzione;
- in particolare, il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2016 dedica particolare attenzione alla rotazione del personale che viene considerata tra le misure più rilevanti ai fini della prevenzione dei fenomeni corruttivi, ritenendo che: *"l'alternanza tra più professionisti nell'assunzione delle decisioni e nella gestione delle procedure, infatti, riduce il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra amministrazioni ed utenti, con il conseguente consolidarsi di situazioni di privilegio e l'aspettativa a risposte illegali improntate a collusione"*;
- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l'altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale: dirigenti, personale con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio fenomeno corruzione;
- l'art. 14 comma 11 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G. C. n. 69 del 01/03/2024 prevede che : *"I dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come individuati secondo gli elementi identificativi contenuti nella pianificazione in materia di prevenzione della corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici secondo i criteri e le linee guida stabilite dal medesimo piano ovvero da atti di regolazione adottati dall'Amministrazione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione straordinaria del personale in caso di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, secondo la vigente normativa"*;

Considerato che

- la Giunta Comunale, in attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), ha adottato la Deliberazione n. 771 del 25/11/2015, successivamente aggiornata con Deliberazione di G.C. n. 161/2018, avente ad oggetto "Criteri e linee guida per l'attuazione della misura di rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017";
- in attuazione del PTPCT 2022-2024, è stata approvata la deliberazione di G.C. n. 445/2022, avente ad oggetto *"Approvazione dei criteri e delle linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale"* che ha introdotto, rispetto alla versione precedente, alcuni elementi di novità, compreso nuove misure alternative alla rotazione;
- con disposizione n. 90 del 27/12/2023 il Direttore Generale ha disposto l'aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli, demandando ai Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili di UOA l'adozione dei piani di rotazione del personale incardinato nelle strutture individuate a rischio corruzione;
- con deliberazione di G.C. n. 124/2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026 comprendente, tra l'altro, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026 dove è stata indicata, tra le misure generali previste a presidio del rischio corruttivo, la misura generale MG2 che prevede l'aggiornamento dei piani di rotazione del personale titolare di incarico di elevata qualificazione,



in attuazione del paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di G.C. n. 445/2022, entro 30 giorni dal conferimento dei nuovi incarichi di elevata qualificazione;

Dato atto che con le Disposizioni Organizzative nn.9-10-11-12-13-14 del 04/06/2024 sono stati conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione di cui al contingente assegnato all'Area Educazione;

Tenuto conto che le Linee guida approvate con la Deliberazione di G.C. n. 445/2022, tra l'altro:

- prevedono come criterio generale che i provvedimenti in materia di rotazione devono tener conto delle generali esigenze organizzative dell'Ente e di quelle specifiche della struttura, garantire la continuità dell'azione amministrativa e non ledere l'efficienza e il buon andamento delle attività degli uffici comunali; a tal fine è auspicabile che la rotazione sia programmata secondo una certa gradualità, applicando prioritariamente la misura ai Servizi maggiormente esposti al rischio corruttivo e successivamente agli uffici con un livello più basso di esposizione al rischio;

- dispongono che i cicli di rotazione seguano una tempistica differente in relazione al profilo professionale rivestito dal personale interessato e che, in particolare, per i titolari di posizione organizzativa la durata di permanenza nel medesimo incarico non dovrà superare due affidamenti consecutivi;

- elencano, inoltre, in maniera esemplificativa e non esaustiva le misure sostitutive della rotazione da adottare qualora si verificino oggettive difficoltà che non consentano l'applicazione della misura della rotazione, quali la "doppia sottoscrizione" dei provvedimenti mediante la firma congiunta degli atti da parte del soggetto istruttore e del dirigente e la possibilità di attuare la c.d. "segregazione delle funzioni" attribuendo a soggetti diversi compiti distinti pur rimanendo il funzionario incaricato competente alla produzione dell'atto finale;

- prevedono i seguenti contenuti minimi essenziali dei piani di rotazione:

- a) l'identificazione, a seconda dei diversi livelli di competenza, delle strutture organizzative/attività cui applicare la misura della rotazione;

- b) l'individuazione del personale interessato, definendo, per ciascuna unità, il momento in cui dovrà realizzarsi la rotazione con il trasferimento ad altro incarico;

- c) le eventuali misure sostitutive, adeguatamente motivate;

- dispongono che, ai fini dell'attuazione dei piani di rotazione, al momento di scadenza del termine indicato negli stessi piani per ciascun incarico, il Responsabile di Area adotti i provvedimenti per il trasferimento ad altro incarico/attività dell'interessato, anche contemplando le modalità di un eventuale affiancamento o di specifica formazione per i nuovi incaricati;

Considerato che

- dall'analisi dell'organizzazione di questa Area Educazione e, segnatamente degli incarichi di Elevata Qualificazione assegnati con le Disposizioni Organizzative nn.9-10-11-12-13-14 del 04/06/2024 si è rilevata l'esistenza di n. 6 incarichi nei quali le attività a rischio corruzione, concernenti le aree di rischio attinenti agli ambiti contratti pubblici, acquisizione e gestione del personale, provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari, gestione delle entrate e delle spese, costituiscono solo una parte non prevalente delle afferenti funzioni;

- pertanto, qualora l'applicazione della misura di rotazione possa compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, sottraendo specifiche competenze a determinati servizi/attività/procedimenti, in alternativa potrà essere prevista, con adeguata motivazione, la modalità



della controfirma degli atti riconducibili all'attività a rischio da parte di altro soggetto, appositamente individuato con atto del Dirigente;

- tutti gli incarichi di Elevata qualificazione attualmente in vigore cesseranno in data 31 ottobre 2026;
- per quanto sopra detto, soltanto in caso di un secondo affidamento consecutivo del medesimo incarico sorgerà successivamente l'obbligo di procedere all'attuazione del piano di rotazione o delle misure sostitutive della rotazione;

Letti:

- il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 190/2012;
- le Deliberazione di G..C. n. 771/2015 e s.m.i., e n. 445/2022;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G. C. n. 69 del 01/03/2024;
- il PIAO 2024-2026;

Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co.1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C. C. n. 4 del 28/02/2013;

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G. C. n. 69 del 01/03/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

Attestato che i dati personali contenuti nella presente disposizione sono stati utilizzati nel rispetto della normativa sulla privacy;

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-2026, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Attestato che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2024-2026 e, pertanto, sarà pubblicato nella sottosezione "Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione – Piano di rotazione del personale dipendente del Comune di Napoli" della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;

Tanto premesso

DISPONE

- 1) Procedere all'aggiornamento del piano di rotazione del personale titolare di incarichi di Elevata Qualificazione dell'Area Educazione come da schema allegato che forma parte integrante e



sostanziale del presente atto (Allegato A) e, pertanto, identificare gli incarichi coinvolti nell'applicazione della misura di rotazione del personale, individuando di conseguenza i dipendenti interessati, con l'indicazione, per ciascuno di essi, del momento temporale in cui dovrà realizzarsi la rotazione attraverso trasferimento ad altro incarico;

- 2) Precisare che l'individuazione degli incarichi contenuta nel piano di rotazione allegato non ha carattere tassativo e può essere integrata e/o modificata in virtù di sopravvenute modifiche organizzative della macrostruttura, per sopraggiunte e motivate esigenze, nonché in sede di aggiornamento annuale del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- 3) Dare atto che, ai sensi della Deliberazione di G.C. n. 445/2022:
 - qualora l'applicazione della misura della rotazione possa compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, sottraendo specifiche competenze a determinati servizi/attività/procedimenti, in alternativa potrà essere prevista, con adeguata motivazione, la modalità della controfirma degli atti riconducibili all'attività a rischio da parte di altro soggetto, appositamente individuato con atto del Responsabile di Area o del Dirigente;
 - dell'adozione del piano di rotazione sarà data informativa alle organizzazioni sindacali;
 - il piano di rotazione sarà pubblicato nella sottosezione "Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione – Piano di rotazione del personale dipendente del Comune di Napoli" della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e comunicato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- 4) notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessati.

Copia del presente provvedimento viene inviata al Direttore Generale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione ed ai Dirigenti dei Servizi dell'Area Educazione.

Viene, altresì, inviato al Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web per la pubblicazione sul sito istituzionale ed alle organizzazioni sindacali per la dovuta informativa.

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile dell'Area Educazione
Barbara Trupiano

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.